

## TITOLO CORSO

Da una gestione progettuale con MS Project all'ottimizzazione delle risorse cooperative tramite Tabelle Pivot e PowerPivot

## REQUISITI SOGGETTIVI RICHIESTI AI PARTECIPANTI AI FINI DELL'ACCESSO

Ai partecipanti è richiesta una competenza consolidata di Excel di livello intermedio

## FUNZIONE CORSO

### □ Corso libero ai fini di upskilling

- Lingue straniere, italiano per stranieri
- Vendita, marketing
- Contabilità, finanza
- Gestione aziendale (risorse umane, qualità, ecc) e amministrazione
- Lavoro d'ufficio e di segreteria
- Sviluppo delle abilità personali
- **Informatica**
- Tecniche e tecnologie di produzione manifatturiera e delle costruzioni
- Tecniche e tecnologie di produzione dell'agricoltura, della zootecnia e della pesca
- Tecniche, tecnologie e metodologie per l'erogazione di servizi sanitari e sociali
- Salvaguardia ambientale
- Salute e sicurezza sul lavoro
- Tecniche, tecnologie e metodologie per l'erogazione di servizi economici
- Conoscenza del contesto lavorativo

### □ Corso rivolto all'acquisizione di qualificazioni, certificazioni ed abilitazioni professionali

- Corsi di upskilling/reskilling con rilascio di certificati di qualificazione, anche relativi a singole competenze, ai sensi del D. Lgs. 13/13 o di altra norma pubblica
- Corsi abilitanti all'esercizio di attività e professioni oggetto di norma pubblica nazionale, ivi inclusi i corsi di cui al D. Lgs. 81/08
- Corsi conclusi dal rilascio di certificazioni di parte terza privata
- Corsi ECM accreditati dalla Commissione nazionale con attestazione dei crediti da parte del provider
- Corsi per assolvimento di obblighi di aggiornamento professionale definiti dai relativi Ordini e Collegi
- Corsi con attestazioni/certificazioni almeno di parte seconda privata, relativi a prodotti e servizi digitali, erogati da soggetti abilitati dai relativi vendor

## OBIETTIVI FORMATIVI

Questo corso è specificamente progettato per le cooperative, offrendo una visione metodologica completa per una gestione progettuale efficace. Gli iscritti acquisiranno competenze per pianificare, organizzare e visualizzare le informazioni di progetto in forma diagrammatica, massimizzando l'efficienza delle risorse e la gestione dei costi. Questo permetterà una presentazione chiara dei progetti a stakeholder esterni.

Utilizzando MS Project, i dati raccolti saranno trasferiti a MS Excel e analizzati attraverso l'uso avanzato delle tabelle Pivot e PowerPivot. Questi strumenti permetteranno di gestire calcoli percentuali e subtotali e di rappresentare i risultati attraverso grafici dettagliati, facilitando così la visualizzazione delle performance e l'analisi dei risultati del progetto.

## **MODALITA' DI VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI**

La valutazione degli apprendimenti individuali costituisce uno degli aspetti definiti nel sistema di qualità aziendale certificato di Ottima Formazione Srl nell'ambito del Project Cycle Management adottato, con lo scopo di verificare:

- quali conoscenze sono state trasmesse ai partecipanti
- quali abilità sono state sviluppate
- quali atteggiamenti sono stati modificati

Vengono così ottenute informazioni a integrazione di quelle raccolte con il sistema di monitoraggio e valutazione, utili al completamento dell'analisi dei risultati sotto il profilo concettuale, in particolar modo per quanto riguarda l'efficacia delle metodologie utilizzate e la spendibilità della formazione nel contesto di lavoro.

## **TIPOLOGIA ATTESTAZIONE RILASCIATA**

- Attestazione trasparente delle competenze acquisite
- Dispositivi di certificazione regionali
- Acquisizione di titoli abilitanti a professioni regolamentate
- Certificazioni privatistiche
- Acquisizione di certificazioni standard in materia di informatica e lingue straniere
- Acquisizione di crediti ECM o altri crediti previsti da Ordini Professionali
- Crediti formativi universitari
- Attestato di frequenza**

## **MODALITA' DI CONTATTO DEL SOGGETTO FORMATIVO**

I professionisti di Ottima Formazione sono reperibili telefonicamente dal lunedì al venerdì, dalle 8.30 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 18.00 al numero 0544465108, oppure tramite mail all'indirizzo [segreteria@ottimaformazione.it](mailto:segreteria@ottimaformazione.it)

## **FREQUENZA MINIMA OBBLIGATORIA**

70 %

## **COSTO PER PARTECIPANTE**

350,00

## DURATA

16 h

## NOTE:

### PAGINA WEB DI RIFERIMENTO INFORMATIVO:

<https://www.ottimaformazione.it/servizi-2/fon-coop/>

**CONDIZIONI DI ATTIVAZIONE:** Il corso sarà attivato al raggiungimento di almeno 4 iscritti

**EVENTUALE SCONTISTICA:** Sconto del 20% sul 2° iscritto

**DESCRIZIONE DEL CORSO:** Questo corso è progettato per i professionisti delle cooperative che gestiscono e monitorano progetti, fornendo competenze pratiche sull'uso integrato di MS Project e MS Excel. Attraverso il corso, i partecipanti apprenderanno a delineare le fasi del progetto con MS Project e a sfruttare le avanzate capacità analitiche di Excel mediante le tabelle Pivot e PowerPivot, per una visione comprensiva e dettagliata dei risultati, essenziale per supportare decisioni strategiche all'interno delle cooperative.

## MODALITA' EROGAZIONE CORSO

- Aula
- **Webinar, videoconferenza**
- Affiancamento, training on the job, coaching, mentoring
- Project work assistito
- Stage esterno all'impresa beneficiaria
- Corsi di Fad on line

## TEMATICA FORMATIVA

- Lingue straniere, italiano per stranieri
- Vendita, marketing
- Contabilità, finanza
- Gestione aziendale (risorse umane, qualità, ecc) e amministrazione
- Lavoro d'ufficio e di segreteria
- Sviluppo delle abilità personali
- **Informatica**
- Tecniche e tecnologie di produzione manifatturiera e delle costruzioni
- Tecniche e tecnologie di produzione dell'agricoltura, della zootecnia e della pesca
- Tecniche, tecnologie e metodologie per l'erogazione di servizi sanitari e sociali
- Salvaguardia ambientale
- Salute e sicurezza sul lavoro
- Tecniche, tecnologie e metodologie per l'erogazione di servizi economici
- Conoscenza del contesto lavorativo

## **DESCRIZIONE CONTENUTO MODULO FORMATIVO**

### **MODULO 1 – 4 ore**

La gestione dei progetti

- Che cos'è un progetto
- Le parti di un progetto
- Usare gli strumenti del project management

L'ambiente di lavoro di Project

- Aprire e salvare un file di progetto
- Le visualizzazioni

Il progetto

- Modificare la scala cronologica
- Inserire un'attività
- Stabilire le durate
- Impostare i predecessori/successori e Tipo di relazione
- Vincoli temporali
- Assegnare le risorse
- Aggiornare il progetto
- Verifica dello stato di avanzamento
- Stabilire il Tipo di attività

### **MODULO 2 – 4 ore**

Le risorse

- Distribuire le risorse
- Risolvere i conflitti riguardanti le risorse
- Immissione di attività periodiche

Le relazioni nel progetto

- Le relazioni di dipendenza tra le attività
- Le implicazioni di ritardo e anticipo
- Lavorare con i costi delle risorse
- Applicare tariffe di risorse variabili

Calendari

- Creare/Modificare calendari
- Visualizzare carichi di lavoro e assegnazioni delle attività

Costi

- Impostare i costi: Lavoro/Materiale/Costi

- Campi personalizzati

Report

- Creare Dashboard

## **MODULO 3 – 4 ore**

LE TABELLE PIVOT

Formattazione Tabella

- Concetti base della tabella pivot
- Importazione dati in Excel da file esterni
- Concetti di database di tabella e di campo
- Generazione tabella pivot da un foglio Excel

I dati in tabella pivot

- La configurazione della tabella Pivot
- Dati in colonna, dati in riga come organizzarli
- impostazione del valore dei campi
- i campi calcolati
- I grafici Pivot

## **MODULO 4 – 4 ore**

POWER PIVOT

Cosa sono le PowerPivot

Importare i dati in ambiente PowerPivot

- Importare i dati da fonti esterne (Access/XML/Altri file di Excel/json)
- Query sui dati

Usare le Pivot per produrre Report

- Aggiungere e rimuovere colonne
- Creare campi calcolati
- Ordinare i dati
- Aggiornare i dati

Usare gli Slicer

Introduzione a DAX

POWER QUERY

- Come creare tabelle pivot con origini dati su diversi fogli di lavoro o file